



แผนปฏิบัติการดิจิทัล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร

บทที่ 1 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเป็นทิศทางสำคัญในการยกระดับการบริหารงานและการให้บริการของภาครัฐไทย โดยมุ่งนำเทคโนโลยีและข้อมูลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน อำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการ และส่งเสริมการนำข้อมูลภาครัฐไปใช้ประโยชน์ ควบคู่กับการพัฒนาทักษะบุคลากรและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ หน่วยงานภาครัฐจึงจำเป็นต้องเชื่อมโยงการพัฒนาดิจิทัลเข้ากับภารกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร ทั้งด้านบริการประชาชน กระบวนการทำงานภายใน และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้การลงทุนและการใช้ทรัพยากรด้านดิจิทัลก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและการดำเนินงานของรัฐอย่างเป็นรูปธรรม

ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) หรือ ศมส. มีภารกิจในการสร้างและจัดการองค์ความรู้ทางสังคมและวัฒนธรรม ส่งเสริมความเข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม และขยายผลการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้สู่สาธารณะและการขับเคลื่อนนโยบาย เทคโนโลยีดิจิทัลจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาฐานข้อมูลบริการความรู้ พื้นที่การเรียนรู้ และระบบสนับสนุนการบริหารงานขององค์กร ผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ประจำปี พ.ศ. 2569 พบว่า ศมส. มีคะแนนรวมร้อยละ 81.08 อยู่ในระดับที่ 4 Integrated โดยมีจุดแข็งด้านแผนนโยบายและหลักปฏิบัติ รวมถึงโครงสร้างพื้นฐานและความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งเป็นพื้นฐานสำหรับการพัฒนาต่อเนื่องด้านการจัดการและใช้ประโยชน์จากข้อมูล คุณภาพบริการ และสมรรถนะดิจิทัลของบุคลากร ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จึงกำหนดการดำเนินงานจำนวน 18 กิจกรรมภายใต้ 7 มิติตามกรอบการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ครอบคลุมการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลระยะ 5 ปี พ.ศ. 2571–2575 การทบทวนนโยบายและแผนด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การพัฒนาข้อมูลเปิดและทักษะบุคลากร การพัฒนาและขยายฐานข้อมูลและบริการความรู้ขึ้นคลาวด์ การพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ การปรับปรุงระบบ e-PMOP และพัฒนาระบบ e-PMS ตลอดจนการจัดหาบริการคลาวด์ การตรวจสอบช่องโหว่ และการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลและแดชบอร์ดนโยบาย โดยกำหนดตัวชี้วัด ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานร่วมกันและติดตามผลได้อย่างชัดเจน มุ่งให้ ศมส. มีบริการความรู้ที่เข้าถึงสะดวก ระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มั่นคงปลอดภัย พร้อมรองรับภารกิจขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

บทที่ 2 ความสอดคล้องของแผนที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนด้านดิจิทัล

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) มีความสำคัญกับความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายและแผนด้านดิจิทัลระดับประเทศ แผนยุทธศาสตร์ ศมส. ฉบับปรับปรุง และทิศทางการดำเนินงานด้านวิชาการ โดยพิจารณาร่วมกับสถาปัตยกรรมองค์กรและผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล เพื่อกำหนดกรอบการพัฒนาทั้ง 7 มิติให้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร ครอบคลุมการให้บริการความรู้ การใช้ประโยชน์จากข้อมูล การบริหารงานภายใน การพัฒนาบุคลากร และโครงสร้างพื้นฐานที่มั่นคงปลอดภัย โดยมีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 วิสัยทัศน์ “Digital Thailand”

วิสัยทัศน์ “Digital Thailand” มุ่งให้ประเทศไทยสามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล และทุนมนุษย์ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลและบริการดิจิทัลได้อย่างทั่วถึง และให้ภาครัฐนำเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ ศมส. สนับสนุนทิศทางการพัฒนาฐานข้อมูลและบริการความรู้ทางสังคมและวัฒนธรรม การใช้ข้อมูลสนับสนุนงานนโยบาย การพัฒนาระบบบริหารงานภายในและทักษะบุคลากร ตลอดจนการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มั่นคงปลอดภัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการให้บริการขององค์กร

2.2 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561–2580)

นโยบายและแผนระดับชาตินี้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาดิจิทัลของประเทศ ครอบคลุม 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล การขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การสร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียม การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล การพัฒนากำลังคน และการสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ประเด็นที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ ศมส. ได้แก่ การพัฒนาบริการความรู้ที่ประชาชนเข้าถึงได้สะดวก การจัดการและเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ การปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในด้วยระบบดิจิทัล การพัฒนาทักษะบุคลากร และการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อให้การใช้เทคโนโลยีสนับสนุนภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

2.3 แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2566–2570)

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยมุ่งยกระดับการบริหารงานและบริการภาครัฐให้สะดวก โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ ศมส. ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อการบริหารงานที่ยืดหยุ่น คล่องตัว และขยายสู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น เชื่อมโยงกับการพัฒนาระบบบริหารงานภายใน การจัดการและเชื่อมโยงข้อมูล การพัฒนาทักษะบุคลากร และการเตรียมโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของ คมส.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่าย เชื่อมโยงกับการพัฒนาฐานข้อมูล เว็บไซต์ และบริการความรู้ดิจิทัล เพื่อให้ผู้รับบริการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ทางสังคมและวัฒนธรรมได้สะดวกยิ่งขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ เชื่อมโยงกับการพัฒนาชุดข้อมูลเปิดและเผยแพร่ผ่านระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนความโปร่งใสและการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

2.4 แผนยุทธศาสตร์ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2566–2570 (ฉบับปรับปรุง)

แผนยุทธศาสตร์ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2566–2570 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2569 กำหนดวิสัยทัศน์ “สร้างสังคมที่เคารพในความแตกต่างและอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม” และพันธกิจ “สร้างสรรค์วิชาการ สื่อสารสังคม ระดมเครือข่าย ขยายความรู้สู่สาธารณะ” โดยยังคงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์เดิม พร้อมปรับปรุงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และออกแบบแผนงานและโครงการแบบบูรณาการประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการองค์ความรู้และทรัพยากรสารสนเทศให้มีคุณภาพและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

มุ่งผลิตงานวิจัยและองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงทางสังคม พัฒนาลังข้อมูล ระบบบริการสารสนเทศ และพื้นที่การเรียนรู้ทางวัฒนธรรมให้ตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงสื่อสารองค์ความรู้เพื่อขยายผลการใช้ประโยชน์เชิงวิชาการและเชิงนโยบาย โดยแผนปฏิบัติการดิจิทัลสนับสนุนผ่านการพัฒนาฐานข้อมูล เว็บไซต์ และพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นเสมือนจริง เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึง สืบค้น และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศของ คมส.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายวิชาการเพื่อสร้างผลงานวิชาการที่มีคุณภาพ

มุ่งแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และพัฒนาภาคีหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อต่อยอดการผลิตและใช้ประโยชน์จากผลงานวิชาการ โดยการพัฒนาด้านดิจิทัลช่วยสนับสนุนการจัดเก็บ เผยแพร่ และเข้าถึงข้อมูลและผลงานวิชาการ ตลอดจนเอื้อต่อการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่าง คมส. และเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างกลไกการทำงานร่วมกับชุมชนและภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่น

มุ่งสนับสนุนนโยบายด้านการส่งเสริมและคุ้มครองวิถีชีวิตกลุ่มชาติพันธุ์ พัฒนาศักยภาพการจัดการข้อมูลและแหล่งเรียนรู้ชุมชน และส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้พัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต โดยแผนปฏิบัติการดิจิทัลสนับสนุนผ่านการพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ และระบบวิเคราะห์ข้อมูลและแดชบอร์ดนโยบาย เพื่อให้มีข้อมูลและสารสนเทศประกอบการขับเคลื่อนงานด้านชาติพันธุ์และนโยบายสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายเพื่อขยายผลการดำเนินงานด้านวัฒนธรรม

มุ่งพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดและต่อยอดองค์ความรู้ของ ศมส. พัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการที่สามารถจัดหารายได้ และสร้างความร่วมมือกับภาคีหุ้นส่วนเพื่อขยายผลการดำเนินงานด้านวัฒนธรรม โดยระบบและบริการดิจิทัลเป็นเครื่องมือสนับสนุนการเข้าถึงองค์ความรู้ การเรียนรู้ และการเผยแพร่ผลงานของบุคลากรและเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและสมรรถนะสูง

มุ่งพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรและงบประมาณ ตลอดจนกระบวนการทำงานภายในให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส โดยแผนปฏิบัติการดิจิทัลเชื่อมโยงโดยตรงผ่านการปรับปรุงระบบ e-PMOP การพัฒนาระบบ e-PMS โครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และทักษะดิจิทัลของบุคลากร เพื่อช่วยลดขั้นตอนและข้อผิดพลาดในการทำงาน พร้อมยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลขององค์กร

แผนยุทธศาสตร์ฉบับปรับปรุงจึงเป็นกรอบสำคัญในการกำหนดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้การพัฒนาระบบข้อมูล บริการความรู้ และระบบสนับสนุนการบริหารงาน สอดคล้องกับภารกิจและเป้าหมายของ ศมส.

2.5 แผนแม่บทวิชาการศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2566–2570

แนวทางการขับเคลื่อนแผนแม่บทวิชาการ ของ ศมส. ตามพันธกิจการจัดการความรู้ทางมานุษยวิทยา ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและภาคสาธารณะ ได้กำหนดยุทธศาสตร์เป็น 3 ด้านได้แก่

ยุทธศาสตร์ 1 ส่งเสริมการสร้างความรู้ และจัดการข้อมูลเพื่อวางรากฐานและสร้างทุนทางปัญญาที่ตอบโจทย์ของสังคม

ยุทธศาสตร์ 2 สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ที่เพิ่มคุณค่าและเอื้อต่อการนำความรู้และข้อมูลไปใช้ประโยชน์

ยุทธศาสตร์ 3 สร้างเสริมศักยภาพภาคีเครือข่าย เพื่อขับเคลื่อนการคุ้มครองสิทธิและความหลากหลายทางวัฒนธรรม

2.6 สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA) ศมส. พ.ศ. 2569

สถาปัตยกรรมองค์กรของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2569 แสดงความเชื่อมโยงระหว่างภารกิจ กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ ข้อมูล และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาและบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลให้สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร โดยแบ่งองค์ประกอบออกเป็น 4 ชั้น ดังนี้

1. ด้านภารกิจและกระบวนการทำงาน (Business) ประกอบด้วยภารกิจหลัก ได้แก่ การขับเคลื่อนนโยบาย ศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ ฐานข้อมูลมานุษยวิทยา งานวิจัย หนังสือและบทความ เครือข่ายชุมชน พื้นที่การเรียนรู้ และการสื่อสารสาธารณะ เชื่อมโยงกับงานสนับสนุนด้านงบประมาณ จัดซื้อจัดจ้าง การเงิน บัญชีบริหารสินทรัพย์ พัสดุ อาคารสถานที่ เลขานุการ ยุทธศาสตร์ การติดตามและประเมินผล ทรัพยากรบุคคล กฎหมาย และงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

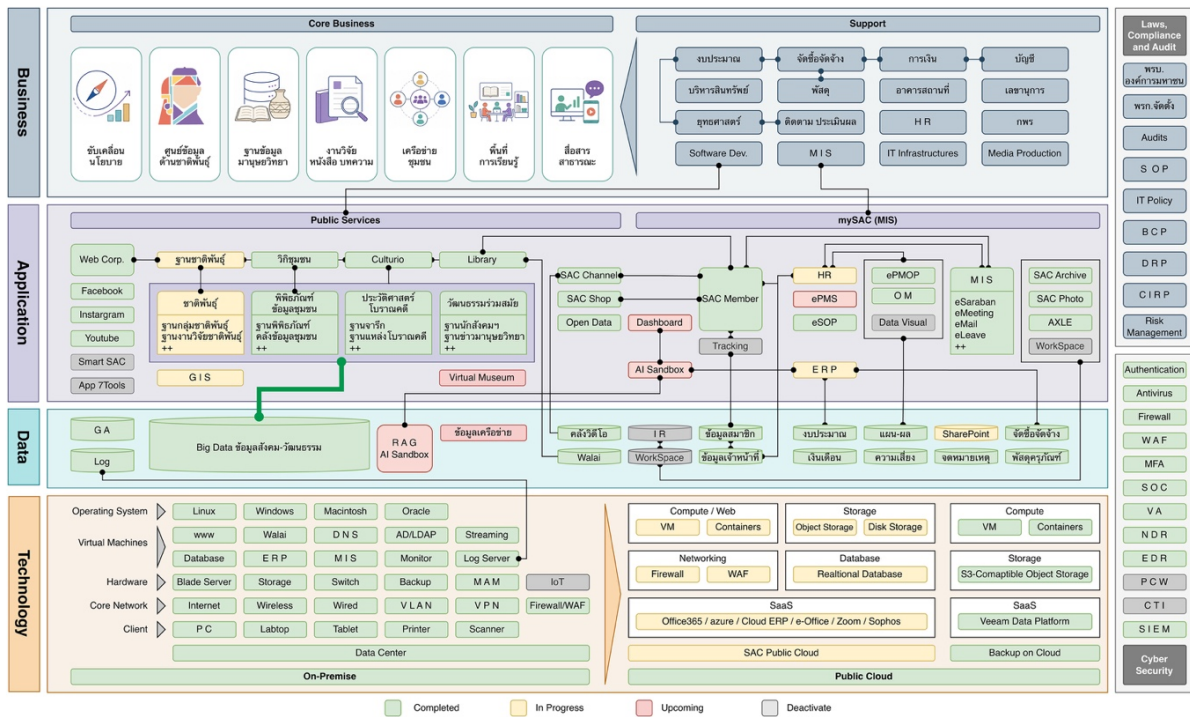
2. ด้านระบบสารสนเทศ (Application) แบ่งเป็นระบบบริการสาธารณะ (Public Services) เช่น เว็บไซต์องค์กร ฐานข้อมูลชาติพันธุ์ วิกิชุมชน Culturio ระบบห้องสมุด SAC Channel SAC Shop และข้อมูลเปิด กับระบบสนับสนุนการบริหารงานภายใน mySAC (MIS) เช่น ระบบทรัพยากรบุคคล e-PMOP e-PMS eSOP ERP และระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงระบบจัดเก็บและบริหารสื่อดิจิทัล โดยภาพแสดงการเชื่อมโยงระหว่างระบบบริการ สมาชิก ข้อมูล และระบบงานภายใน ตลอดจนระบบที่เตรียมพัฒนา เช่น Dashboard, Virtual Museum และ AI Sandbox

3. ด้านข้อมูล (Data) ประกอบด้วยข้อมูลสังคมและวัฒนธรรม ข้อมูลเครือข่าย คลังวิดีโอ ข้อมูลห้องสมุด ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลเจ้าหน้าที่ และข้อมูลสนับสนุนการบริหารงาน เช่น งบประมาณ แผนและผลการดำเนินงาน เงินเดือน ความเสี่ยง จดหมายเหตุ จัดซื้อจัดจ้าง และพัสดุครุภัณฑ์ รวมถึงข้อมูลสถิติการใช้งานและบันทึกการทำงานของระบบ โดยมีการแสดงความเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง และการเตรียมพัฒนาส่วน RAG สำหรับ AI Sandbox เพื่อสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูล

4. ด้านเทคโนโลยีและโครงสร้างพื้นฐาน (Technology) ครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐานภายในองค์กร (On-Premises) ทั้งศูนย์ข้อมูล เครื่องแม่ข่าย ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล ระบบเครือข่าย เครื่องเสมือน และอุปกรณ์ผู้ใช้งาน ควบคู่กับบริการ Public Cloud ซึ่งประกอบด้วยทรัพยากรประมวลผล ระบบจัดเก็บข้อมูล ฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายและความปลอดภัย บริการซอฟต์แวร์ผ่านคลาวด์ (SaaS) และระบบสำรองข้อมูลบนคลาวด์ เพื่อรองรับการให้บริการและการปฏิบัติงานขององค์กร

องค์ประกอบทั้ง 4 ชั้นอยู่ภายใต้กรอบกฎหมาย การกำกับดูแล การตรวจสอบ นโยบายและมาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงแผนบริหารความต่อเนื่อง แผนฟื้นฟูระบบ และการบริหารความเสี่ยง โดยมีมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สนับสนุนการป้องกัน ตรวจจับ และเฝ้าระวังภัยคุกคามของระบบและข้อมูล

ภาพสถาปัตยกรรมองค์กรแสดงสถานะขององค์ประกอบด้วยสี ได้แก่ สีเขียว หมายถึง ดำเนินการแล้วเสร็จ สีเหลือง หมายถึง อยู่ระหว่างดำเนินการ สีแดง หมายถึง เตรียมดำเนินการ และสีเทา หมายถึง ยุติการใช้งาน จึงใช้ประกอบการทบทวนสถานภาพระบบ กำหนดลำดับการพัฒนา และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้สอดคล้องกับภารกิจและทิศทางการพัฒนาของ ศมส.



2.7 ผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ คมส. ประจำปี พ.ศ. 2569

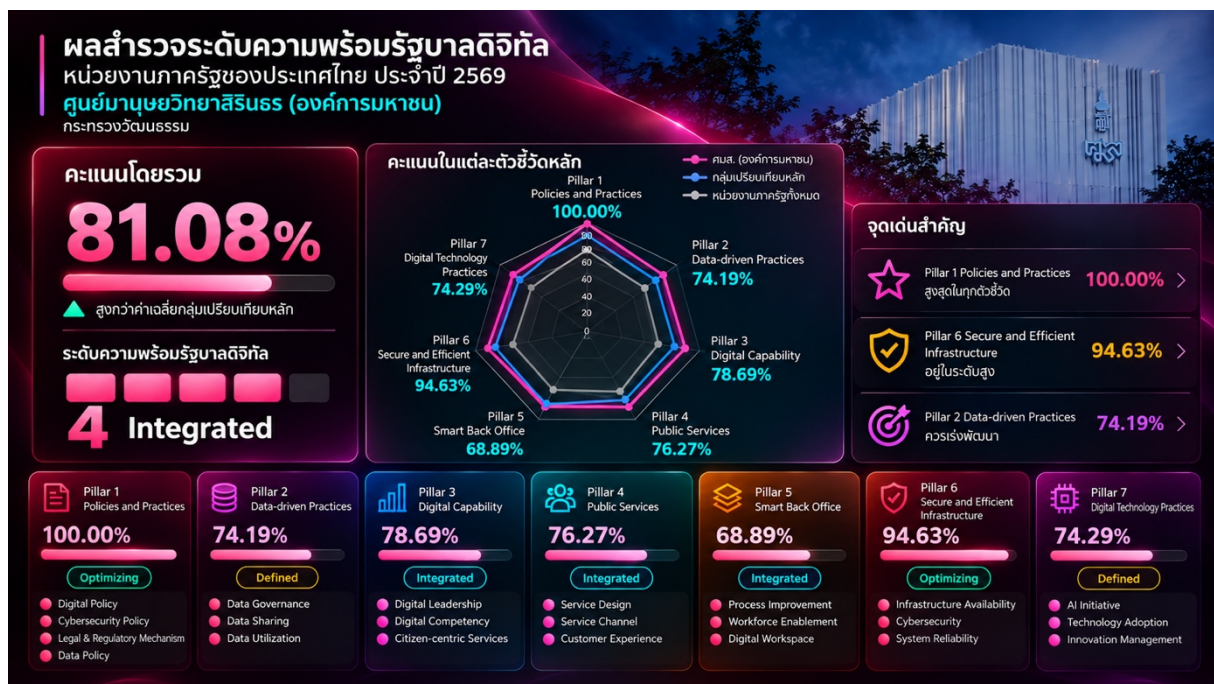
ผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. 2569 พบว่า ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) มีคะแนนรวมร้อยละ 81.08 อยู่ในระดับที่ 4 Integrated สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าที่มีภารกิจด้านการจัดทำนโยบาย ประสานงาน กำกับดูแล หรืออื่น ๆ เป็นหลัก ซึ่งมีคะแนนร้อยละ 77.32 รวมถึงคะแนนเฉลี่ยขององค์การมหาชนที่ร้อยละ 79.55 และหน่วยงานภายใต้กระทรวงต้นสังกัดที่ร้อยละ 76.04

เมื่อพิจารณาผลการประเมินทั้ง 7 ด้าน พบว่า ด้านนโยบายและหลักปฏิบัติมีคะแนนสูงสุดร้อยละ 100 รองลงมาคือด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มีความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 94.63 และด้านการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล ร้อยละ 86.80 ส่วนด้านศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัลมีคะแนนร้อยละ 78.60 ด้านบริการภาครัฐ ร้อยละ 76.29 ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ ร้อยละ 74.29 และด้านการกระบวนการพัฒนาคด้วยข้อมูล ร้อยละ 74.19 ซึ่งเป็นด้านที่มีคะแนนต่ำสุด

จุดแข็งของ คมส. อยู่ทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติด้านดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การปฏิบัติตามกฎหมาย และนโยบายข้อมูล ซึ่งได้คะแนนเต็มทุกตัวชี้วัดย่อย ประกอบกับความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบบริหารจัดการภายในและการเชื่อมโยงระบบงาน รวมถึงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากรเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนาด้านธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) และการเตรียมความพร้อมด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI Initiative) ซึ่งได้คะแนนร้อยละ 60 เท่ากัน โดยเน้นการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ การจัดการคุณภาพข้อมูล และการกำกับดูแลและประยุกต์ใช้ AI ควบคู่กับการปรับปรุงประสบการณ์ผู้ใช้บริการ (Customer Experience) ซึ่งมีคะแนนร้อยละ 68 สำหรับด้านการส่งเสริมการใช้บริการผ่านช่องทางดิจิทัล (Promotion for Digital Service Usage) มีคะแนนร้อยละ 0 ลดลงจากร้อยละ 100 ในปี พ.ศ. 2568 ความแตกต่างดังกล่าวควรได้รับการตรวจสอบเพิ่มเติม เนื่องจากอาจเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการตอบแบบสำรวจ ความครบถ้วนของหลักฐาน

ประกอบ หรือกระบวนการตรวจประเมิน จึงควรทบทวนข้อมูลและประสานตรวจสอบกับหน่วยงานผู้ประเมิน เพื่อให้ผลคะแนนสะท้อนการดำเนินงานของ คสมส. อย่างถูกต้อง ก่อนนำไปใช้กำหนดแนวทางพัฒนา

ผลสำรวจดังกล่าวเป็นข้อมูลประกอบการกำหนดทิศทางแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยรักษาจุดแข็งด้านนโยบาย โครงสร้างพื้นฐาน และความมั่นคงปลอดภัย พร้อมพัฒนาการจัดการ และใช้ประโยชน์จากข้อมูล คุณภาพบริการ และสมรรถนะดิจิทัลของบุคลากร เพื่อสนับสนุนภารกิจของ คสมส. และให้การพัฒนาดิจิทัลเกิดผลอย่างต่อเนื่องและวัดผลได้



บทที่ 3 สถานภาพปัจจุบันด้านเทคโนโลยีดิจิทัลองค์กร

3.1 บทบาทหน้าที่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลมีหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรในภาพรวม ครอบคลุมการกำหนดนโยบาย แผนงาน และโครงการด้านดิจิทัล การพัฒนาระบบคลังข้อมูลดิจิทัล เว็บไซต์ และระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน การพัฒนาและดูแลโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ รวมถึงการผลิตสื่อมัลติมีเดีย การออกแบบกราฟิก และการให้บริการคอมพิวเตอร์และไอทีเพื่อสนับสนุนภารกิจของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และรองรับการให้บริการองค์ความรู้ทางสังคมและวัฒนธรรมขององค์กรได้อย่างต่อเนื่อง จากขอบเขตความรับผิดชอบดังกล่าว สามารถแบ่งภารกิจหลักของฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและแผนงานโครงการ

- 1.1 กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร รวมทั้งผลักดันการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล
- 1.2 บริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านดิจิทัล ตั้งแต่การวางแผน ดำเนินการ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล
- 1.3 จัดทำคำของบประมาณ ชี้แจงงบประมาณ และกำกับติดตามการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร
- 1.4 จัดทำนโยบาย แนวปฏิบัติ และกลไกกำกับดูแลงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่รองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและภารกิจใหม่ขององค์กร

2. การพัฒนาระบบคลังข้อมูลดิจิทัล เว็บไซต์ และระบบสารสนเทศ

- 2.1 พัฒนาระบบคลังข้อมูลดิจิทัล ฐานข้อมูล เว็บไซต์ เว็บคอนเทนต์ และนิทรรศการออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการให้บริการองค์ความรู้ขององค์กร
- 2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ และการตัดสินใจของผู้บริหาร
- 2.3 วิเคราะห์และเชื่อมโยงกระบวนการพัฒนาระบบ (System Analysis) เพื่อให้ระบบงานและข้อมูลสามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 ดูแล ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขปัญหา และบำรุงรักษาระบบซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล เว็บไซต์ และระบบงานต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง
- 2.5 การบริหารจัดการเว็บไซต์ขององค์กร ตั้งแต่การอัปเดตข้อมูล การดูแลให้มีความพร้อมใช้ มั่นคง ปลอดภัย และสอดคล้องกับอัตลักษณ์องค์กร

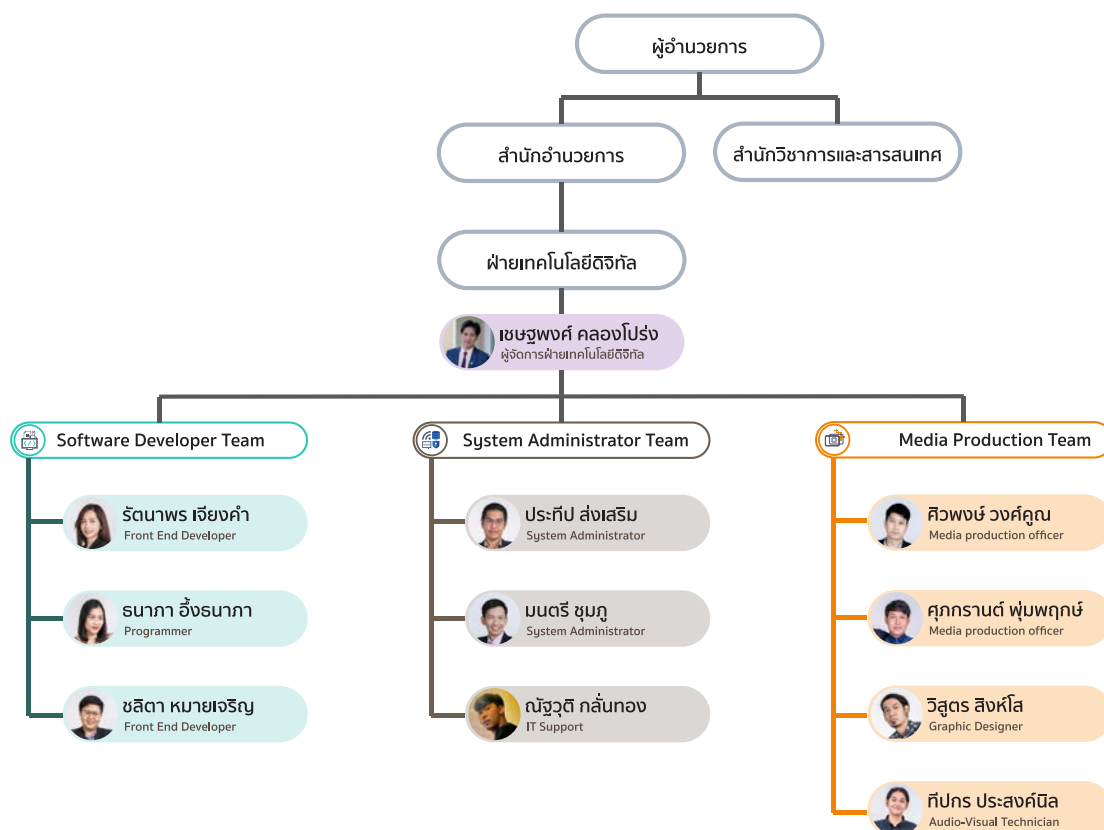
3. การพัฒนาและดูแลโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

- 3.1 ออกแบบ พัฒนา และดูแลระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลขององค์กร ทั้งระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์แม่ข่าย อินเทอร์เน็ต และสถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงระบบคลาวด์
- 3.2 เฝ้าระวัง ตรวจสอบ วิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาการทำงานของระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
- 3.3 พัฒนาและดำเนินมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบและข้อมูล รวมทั้งรับมือความเสี่ยง และเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- 3.4 บริหารจัดการครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จัดหา ทดแทน บำรุงรักษา และให้บริการอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ขององค์กร

4. การผลิตสื่อมัลติมีเดีย งานออกแบบ และบริการโสตทัศน

- 4.1 ผลิตและจัดการสื่อมัลติมีเดียขององค์กร เช่น การถ่ายภาพนิ่ง การถ่ายวิดีโอ การตัดต่อวิดีโอ และการเผยแพร่สื่อในช่องทางต่าง ๆ
- 4.2 ออกแบบกราฟิก สื่อสิ่งพิมพ์ โปสเตอร์ แบนเนอร์ ปกสื่อ และงานออกแบบที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กร
- 4.3 ให้บริการคอมพิวเตอร์และโสตทัศนสำหรับการประชุม กิจกรรม และการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- 4.4 ปฏิบัติงานโสตทัศนภาคสนาม บันทึกและจัดเก็บข้อมูลกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานที่ เพื่อสนับสนุนงานวิชาการ การสื่อสารสังคม และการเผยแพร่องค์ความรู้ขององค์กร

3.2 โครงสร้างและอัตรากำลัง

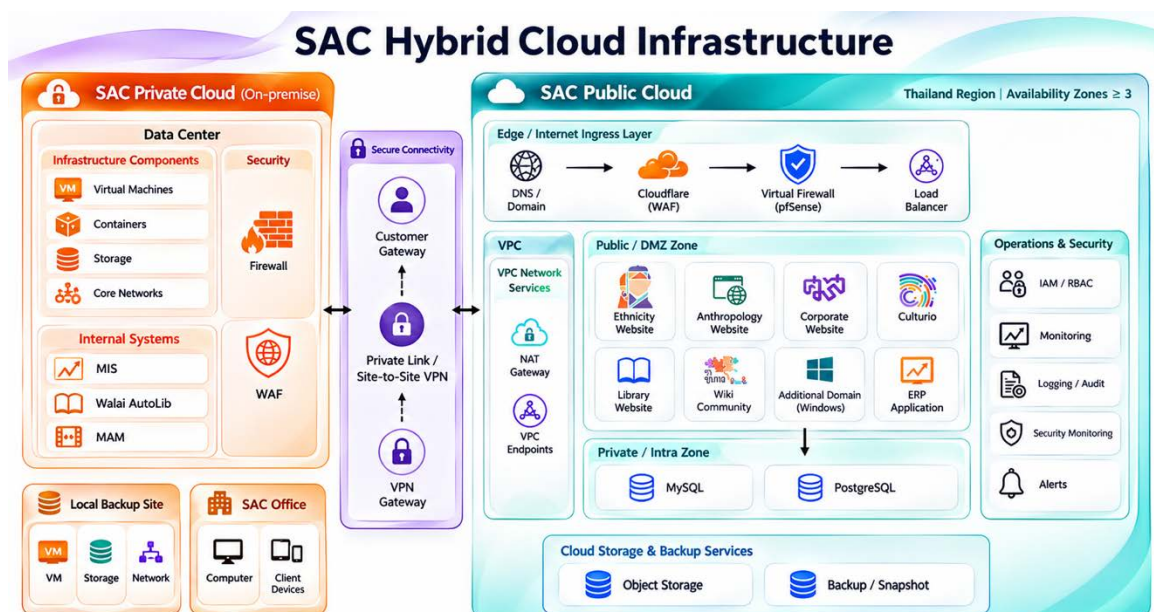


เจ้าหน้าที่ในส่วนงานมีจำนวน 11 ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้จัดการฝ่าย 1 คน เจ้าหน้าที่ 8 คน จ้างเหมาบริการ 2 คน

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภท	ค่างาน
1	เชษฐพงศ์ คลองโปร่ง	ผู้จัดการฝ่าย	บริหาร	6
2	รัตนพร เจียงคำ	นักคอมพิวเตอร์	วิชาการ	4
3	ประทีป ส่งเสริม	นักคอมพิวเตอร์	วิชาการ	4
4	มนตรี ชุมภู	นักคอมพิวเตอร์	วิชาการ	4
5	ธนาภา อึ้งธนาภา	นักคอมพิวเตอร์	วิชาการ	4
6	ชลิตา หมายเจริญ	นักคอมพิวเตอร์	วิชาการ	4
7	ณัฐวุฒิ กลั่นทอง	พนักงานคอมพิวเตอร์	จ้างเหมาบริการ	-
8	ศิวพงษ์ วงศ์คุณ	นักผลิตสื่อ	วิชาการ	4
9	ศุภกรานต์ พุ่มพุกษ์	นักผลิตสื่อ	วิชาการ	4
10	วิสูตร สิงห์โส	นักออกแบบ	วิชาการ	4
11	ทีปกร ประสงค์นิล	นักผลิตสื่อ	จ้างเหมาบริการ	-

3.3 สถานภาพปัจจุบันระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

ศมส. มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลในรูปแบบ Hybrid Cloud เชื่อมโยงระบบคลาวด์ภายในองค์กร (Private Cloud) กับคลาวด์สาธารณะ (Public Cloud) ผ่านช่องทางเชื่อมต่อที่มีความปลอดภัย โดยระบบภายในรองรับงานบริหารจัดการ ระบบห้องสมุด และระบบจัดการสื่อ ส่วนคลาวด์สาธารณะรองรับเว็บไซต์ ฐานข้อมูล และระบบงานสำคัญ เช่น เว็บไซต์องค์กร เว็บไซต์ชาติพันธุ์ Culturio วิกีชุมชน และระบบ ERP พร้อมแยกพื้นที่ให้บริการสาธารณะออกจากพื้นที่ฐานข้อมูล โครงสร้างดังกล่าวมีระบบป้องกันเครือข่ายและเว็บไซต์ การกำหนดสิทธิ์เข้าถึง การติดตามสถานะและบันทึกการทำงาน รวมถึงการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนด้านความปลอดภัย ควบคู่กับระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูลทั้งภายในองค์กรและบนคลาวด์ เพื่อสนับสนุนความพร้อมใช้งาน ความมั่นคงปลอดภัย และความต่อเนื่องในการให้บริการของ ศมส.



3.4 เว็บไซต์ ฐานข้อมูล แอปพลิเคชัน

Year	Web Application	Type	Hosting
2569	ศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์	ฐานข้อมูลวิชาการ	NIPA Cloud
2569	ฐานข้อมูลพิพิธภัณฑ์ในประเทศไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	NIPA Cloud
2569	ฐานข้อมูลประเพณีท้องถิ่นในประเทศไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	NIPA Cloud
2568	ฐานข้อมูลนามานุกรมวรรณคดีไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	NIPA Cloud
2568	ฐานข้อมูลคำศัพท์ทางมานุษยวิทยา	ฐานข้อมูลวิชาการ	NIPA Cloud
2567	ฐานข้อมูลเอกสารตัวเขียนในประเทศไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2566	เว็บไซต์ 7Tools	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2566	ฐานข้อมูลสังคม-วัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2566	เว็บไซต์วิกิชุมชน	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2566	เว็บไซต์ Culturio	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2566	เว็บไซต์เอกสารโบราณในประเทศไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2566	เว็บไซต์จดหมายเหตุดิจิทัลโควิด-19	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2565	ฐานข้อมูลจดหมายเหตุมานุษยวิทยา	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2565	ฐานข้อมูลศิลปกรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2564	เว็บไซต์ Inscriptions in Southeast Asia Database	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2563	ฐานข้อมูลมานุษยวิทยาภาพถ่ายในประเทศไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2563	ฐานข้อมูลแหล่งโบราณคดีที่สำคัญในประเทศไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2562	ฐานข้อมูลหนังสือเก่าชาวสยาม	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2562	ฐานข้อมูลศาสนสถานและศาลสิ่งศักดิ์สิทธิ์สมุทรสาคร	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2562	ฐานข้อมูลชาวมานุษยวิทยา	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2562	ฐานข้อมูลสารานุกรมวัฒนธรรมไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2562	ฐานข้อมูลจารึกในประเทศไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2561	ฐานข้อมูลงานศึกษาวิจัยศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2561	ฐานข้อมูลนักสังคมวิทยาและนักมานุษยวิทยาไทย	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2561	ฐานข้อมูลนิทาน ตำนาน เรื่องเล่าพื้นบ้าน	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2560	ฐานข้อมูลเครื่องมือเครื่องใช้พื้นบ้าน	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2560	ฐานข้อมูลเรือนพื้นถิ่นในประเทศไทย (ร่ายรวม)	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2560	ฐานข้อมูลจารึกวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม	ฐานข้อมูลวิชาการ	On-Premises
2569	นิทรรศการมหรหรรพ์พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นภาคใต้	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2568	นิทรรศการประวัติศาสตร์ร่วมสมัยของอุษาคเนย์	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2566	นิทรรศการ You Me We Us	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2565	เว็บไซต์พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น 360 องศา	นิทรรศการออนไลน์	On-Premises
2565	นิทรรศการมหรหรรพ์พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นภาคเหนือ	นิทรรศการออนไลน์	GDCC

2565	นิทรรศการมหรสพพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นภาคกลาง	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2564	นิทรรศการการเดินทางของ ก.ไก่ บนเส้นทางสายศิลา	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2564	นิทรรศการมานุษยวิทยา ร่วมสมัย	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2563	นิทรรศการ มานุษยวิทยา พัฒนา - กาล	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2563	นิทรรศการ คน • ไซเบอร์ • ดิจิทัล	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2563	นิทรรศการคลังข้อมูลชุมชน	นิทรรศการออนไลน์	GDCC
2561	นิทรรศการ ดร.ประเสริฐ ณ นคร	นิทรรศการออนไลน์	On-Premises
2561	นิทรรศการห้องพระราชประวัติ	นิทรรศการออนไลน์	On-Premises
2561	นิทรรศการห้องเครื่องปั้นดินเผา	นิทรรศการออนไลน์	On-Premises
2569	ระบบ e-Meeting	ระบบสนับสนุน (MIS)	GDCC
2569	ระบบ Cloud ERP	ระบบสนับสนุน (MIS)	NIPA Cloud
2569	ระบบการลาและบันทึกเวลาปฏิบัติงาน	ระบบสนับสนุน (MIS)	NIPA Cloud
2569	ระบบปฏิบัติงานล่วงเวลา (OT)	ระบบสนับสนุน (MIS)	NIPA Cloud
2569	ฐานข้อมูลบุคลากร	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2569	เว็บไซต์ MySAC Portal (ใหม่)	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2569	ระบบ Dashboard	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2568	ระบบบริหารงานปฏิบัติการ (OM)	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2568	ระบบ SAC Photo	ระบบสนับสนุน (MIS)	NIPA Cloud
2567	ระบบมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2566	ระบบทะเบียนวัตถุจัดแสดง	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2565	ระบบ e-PMOP	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2565	ระบบจดหมายเหตุศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2564	ระบบ e-Office	ระบบสนับสนุน (MIS)	GDCC
2563	ระบบเงินเดือน (Payroll)	ระบบสนับสนุน (MIS)	NIPA Cloud
2563	ระบบสมาชิกผู้รับบริการ (SAC Member)	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2563	ระบบบริหารจัดการกิจกรรม (SAC Activities)	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2563	ระบบ e-Meeting (เก่า)	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2559	ระบบจองห้องประชุม	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2559	ระบบจองรถ	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2559	ระบบคลังวิดีโอ (Axle)	ระบบสนับสนุน (MIS)	On-Premises
2568	ระบบร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2568	ระบบ Walai AutoLib	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2567	ระบบ e-Payment	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2566	ระบบจองการเข้าชมพื้นที่เรียนรู้	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2565	เว็บไซต์ SAC Channel	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2564	เว็บไซต์ร้านค้า (SAC Shop)	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2564	เว็บไซต์หลักศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2564	ระบบบัญชีข้อมูล Agency Data Catalog (CKAN)	เว็บไซต์บริการ	GDCC

2563	เว็บไซต์ PMOP	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2563	เว็บไซต์ BUMA X 2022	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2563	ระบบ One Search	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2563	เว็บไซต์ SAC Anthropology FILM Screenings	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2563	เว็บไซต์ IPPA 2022	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2562	EZProxy เข้าใช้บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2561	เว็บไซต์ห้องสมุดศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2554	Culture and Rights in Thailand	เว็บไซต์บริการ	On-Premises
2554	Intangible Cultural Heritage and Museums Field School	เว็บไซต์บริการ	On-Premises

บทที่ 4 แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) จัดทำขึ้นเพื่อแปลงทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องไปสู่การดำเนินงานด้านดิจิทัลขององค์กร โดยเชื่อมโยงกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล แผนยุทธศาสตร์ คมส. พ.ศ. 2566–2570 ฉบับปรับปรุง และกรอบสถาปัตยกรรมองค์กร พร้อมนำผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ประจำปี พ.ศ. 2569 มาใช้ประกอบการกำหนดประเด็นพัฒนา เพื่อให้เทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการจัดการและเผยแพร่องค์ความรู้ทางสังคมและวัฒนธรรม การขับเคลื่อนงานเชิงนโยบาย และการบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การกำหนดกิจกรรมคำนึงถึงบทบาทหน้าที่ อัตรากำลัง และสถานภาพระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของ คมส. ทั้งฐานข้อมูล เว็บไซต์ ระบบงานภายใน ระบบเครือข่าย ศูนย์ข้อมูล และระบบสำรองข้อมูล โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงระบบเดิมให้รองรับการใช้งานบนคลาวด์ การพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์และระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย การปรับปรุงระบบบริหารงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ การพัฒนาทักษะบุคลากร และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ควบคู่กับการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลระยะ 5 ปี พ.ศ. 2571–2575 เพื่อเตรียมทิศทางการดำเนินงานในระยะต่อไป

แผนฉบับนี้จัดกลุ่มกิจกรรมเป็น 7 มิติให้สอดคล้องกับกรอบการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ได้แก่ แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล บริการภาครัฐ การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล โครงสร้างพื้นฐานที่มีความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ และเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ โดยแต่ละมิติกำหนดวัตถุประสงค์ ผลที่คาดหวัง และกิจกรรม พร้อมตัวชี้วัดระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานร่วมกันระหว่างฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป็นฐานในการติดตามและประเมินผลให้การพัฒนาดิจิทัลเกิดประโยชน์ต่อภารกิจของ คมส. อย่างเป็นรูปธรรม

มิตีที่ 1 แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices)

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาดิจิทัลของ คมส. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กรและแนวทางรัฐบาลดิจิทัล พร้อมทบทวนนโยบาย แผน และแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมทางเทคโนโลยีขององค์กร

ผลที่คาดหวัง

คมส. มีแผนพัฒนาดิจิทัลระยะ 5 ปี พ.ศ. 2571–2575 สำหรับกำหนดทิศทางการดำเนินงานในระยะต่อไป รวมถึงมีผลการประเมินความเสี่ยง ผลการตรวจสอบ และนโยบายและแผนด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่ได้รับการทบทวน เพื่อใช้กับการดำเนินงานและรองรับความต่อเนื่องของบริการดิจิทัล

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล คมส. ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2571– 2575	แผนพัฒนาดิจิทัล คมส. ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2571–2575 ที่จัดทำแล้วเสร็จ จำนวน 1 ฉบับ	พ.ย. 2569 – มี.ค. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล
2. ประเมินความเสี่ยงด้านความ มั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	รายงานผลการประเมินความเสี่ยง ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ จำนวน 1 ฉบับ	พ.ย. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล
3. ตรวจสอบด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	รายงานผลการตรวจสอบด้านความ มั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ จำนวน 1 ฉบับ	ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล
4. ทบทวนนโยบายและแผน ด้านการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	นโยบาย แผน และเอกสารที่ เกี่ยวข้องที่ได้รับการทบทวน จำนวน 8 ฉบับ	ม.ค. – ส.ค. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล

มิติที่ 2 กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาชุดข้อมูลเปิดของ คมส. ให้มีคุณภาพ มีคำอธิบายข้อมูล และเป็นไปตามมาตรฐานภาครัฐ พร้อมเผยแพร่ผ่านระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้ประชาชน นักวิชาการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงและนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้สะดวก

ผลที่คาดหวัง

คมส. มีชุดข้อมูลเปิดที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและเผยแพร่ผ่าน GD Catalog พร้อมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา วิจัย และการพัฒนางานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนการจัดการข้อมูลขององค์กรให้เป็นระบบและสอดคล้องกับแนวทางธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5. พัฒนาชุดข้อมูลเปิด มาตรฐานสำหรับเผยแพร่ผ่าน GD Catalog	ชุดข้อมูลเปิดที่จัดทำตามมาตรฐาน และเผยแพร่ผ่าน GD Catalog จำนวน 5 ชุดข้อมูล	เม.ย. – มิ.ย. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล

มิติที่ 3 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability)

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร คมส. ให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่และความจำเป็นในการปฏิบัติงาน สามารถใช้เครื่องมือและระบบดิจิทัลขององค์กรได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

ผลที่คาดหวัง

บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ช่วยเพิ่มความคล่องตัว ลดข้อผิดพลาด และสนับสนุนการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของ คมส. ให้เป็นดิจิทัลมากขึ้น

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6. พัฒนาและเสริมสร้างทักษะด้านดิจิทัล	มีกิจกรรมพัฒนาและเสริมสร้างทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากร พร้อมสรุปผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2569 – ก.ย. 2570	ฝ่าย ยุทธศาสตร์ และคลัง

มิตีที่ 4 บริการภาครัฐ (Public Services)

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลและบริการความรู้ดิจิทัลของ คมส. ให้ทันสมัย เข้าถึงและสืบค้นได้สะดวก พร้อมรองรับการให้บริการบนคลาวด์ รวมถึงพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์เพื่อสนับสนุนการศึกษา การเรียนรู้ และการใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย

ผลที่คาดหวัง

คมส. มีฐานข้อมูล เว็บไซต์พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นเสมือนจริง และศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ที่ได้รับการพัฒนาตามขอบเขตงาน โดยระบบที่กำหนดให้ย้ายขึ้นคลาวด์สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูลและองค์ความรู้ทางสังคมและวัฒนธรรมได้สะดวก และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
7. ปรับปรุงและย้ายฐานข้อมูลสังคม-วัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ฐานข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงและย้ายขึ้นคลาวด์พร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	ต.ค. – ธ.ค. 2569	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล
8. ปรับปรุงและย้ายฐานข้อมูลมานุษยวิทยากายภาพในประเทศไทย	ฐานข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงและย้ายขึ้นคลาวด์พร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	พ.ย. 2569 – ม.ค. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล
9. พัฒนาและย้ายฐานข้อมูลเครื่องมือเครื่องใช้พื้นบ้าน	ฐานข้อมูลที่ได้รับการพัฒนาและย้ายขึ้นคลาวด์พร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	ต.ค. 2569 – มี.ค. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล และ ฝ่ายคลังข้อมูล วิชาการ
10. พัฒนาและย้ายฐานข้อมูลนิทาน ตำนาน เรื่องเล่าพื้นบ้าน	ฐานข้อมูลที่ได้รับการพัฒนาและย้ายขึ้นคลาวด์พร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	ต.ค. 2569 – มี.ค. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล และ ฝ่ายคลังข้อมูล วิชาการ
11. พัฒนาและย้ายเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นเสมือนจริง (360°)	เว็บไซต์ที่ได้รับการพัฒนาและย้ายขึ้นคลาวด์พร้อมใช้งาน จำนวน 1 เว็บไซต์	ม.ค. – มี.ย. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัล

12. พัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์	ศูนย์ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ที่ได้รับการพัฒนาตามขอบเขตงานที่กำหนด จำนวน 1 งาน	ม.ค. – ก.ย. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และ ฝ่ายสื่อสารสังคมและ ขับเคลื่อนนโยบาย สาธารณะ
13. พัฒนาและขยายฐานข้อมูลงานศึกษาวิจัยศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	ฐานข้อมูลที่ได้รับการพัฒนาและขยายขึ้นคลาวด์พร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	เม.ย. – ก.ย. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และ ฝ่ายคลังข้อมูลวิชาการ

มิติที่ 5 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารงานภายในของ ศมส. ให้รองรับกระบวนการทำงานในรูปแบบดิจิทัล โดยปรับปรุงแพลตฟอร์มการบริหารงาน e-PMOP และพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน e-PMS ให้สนับสนุนการวางแผน ติดตาม และประเมินผลได้อย่างเป็นระบบ

ผลที่คาดหวัง

ศมส. มีระบบ e-PMOP และ e-PMS ที่พร้อมใช้งานตามขอบเขตที่กำหนด ช่วยให้การจัดเก็บข้อมูล การติดตามงาน และการประเมินผลมีความสะดวกและตรวจสอบได้ ลดความซ้ำซ้อนและข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน พร้อมสนับสนุนข้อมูลสำหรับการบริหารและการตัดสินใจ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
14. ปรับปรุงแพลตฟอร์มการบริหารงาน e-PMOP	แพลตฟอร์มการบริหารงาน e-PMOP ที่ได้รับการปรับปรุงพร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	เม.ย. – ก.ย. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และ ฝ่ายยุทธศาสตร์และคลัง
15. พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (e-PMS)	ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (e-PMS) ที่พัฒนาแล้วเสร็จพร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	เม.ย. – ก.ย. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และ ฝ่ายยุทธศาสตร์และคลัง

มิติที่ 6 โครงสร้างพื้นฐานที่มีความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ให้เพียงพอและเหมาะสมกับฐานข้อมูลและระบบงานของ คสมส. พร้อมตรวจสอบและค้นหาช่องโหว่ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อลดความเสี่ยงและสนับสนุนการให้บริการระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

ผลที่คาดหวัง

คสมส. มีบริการคลาวด์ด้านโครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรองรับระบบงานตามขอบเขตที่กำหนด และมีผลการตรวจสอบช่องโหว่สำหรับใช้ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงความปลอดภัย ช่วยเพิ่มเสถียรภาพ ความพร้อมใช้งาน และความเชื่อมั่นต่อบริการดิจิทัลขององค์กร

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
16. จัดหาบริการคลาวด์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ระบบคลาวด์ด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จัดหาและพร้อมใช้งาน จำนวน 1 ระบบ	ต.ค. 2569 – พ.ค. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล
17. ตรวจสอบและค้นหาช่องโหว่ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	การตรวจสอบและค้นหาช่องโหว่ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมรายงานผล จำนวน 1 ครั้ง	ม.ค. – มี.ค. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

มิติที่ 7 เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)

วัตถุประสงค์

เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลผ่านระบบวิเคราะห์ข้อมูลและแดชบอร์ดนโยบาย ให้สามารถนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาจัดทำเป็นสารสนเทศที่เข้าใจง่าย และสนับสนุนการดำเนินงานด้านชาติพันธุ์และการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะ

ผลที่คาดหวัง

คสมส. มีระบบวิเคราะห์ข้อมูลและแดชบอร์ดนโยบายที่พร้อมใช้งานตามขอบเขตที่กำหนด ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้สารสนเทศประกอบการวิเคราะห์ ติดตามสถานการณ์ และตัดสินใจ เพื่อขยายผลการใช้ประโยชน์จากข้อมูลขององค์กรสู่งานเชิงนโยบาย

18. พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลและแดชบอร์ดนโยบาย	ระบบวิเคราะห์ข้อมูลและแดชบอร์ดนโยบายที่พัฒนาแล้วเสร็จพร้อมใช้งานตามขอบเขตงานที่กำหนด	เม.ย. – ก.ย. 2570	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และฝ่ายสื่อสารสังคมและขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะ
---	--	-------------------	--

บทที่ 5 แนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มุ่งให้กิจกรรมทั้ง 7 มิติดำเนินไปตามเป้าหมาย ระยะเวลา และทรัพยากรที่กำหนด โดยพิจารณาความก้าวหน้า ความครบถ้วนของ ผลผลิต และประโยชน์ต่อภารกิจของ ศมส. เพื่อนำผลการติดตามมาใช้แก้ไขปัญหาและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

5.1 บทบาทและความรับผิดชอบ

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลกำกับติดตามภาพรวมของแผน ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหา และบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสรุปผลเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาประเด็นที่กระทบต่อเป้าหมาย ระยะเวลา หรืองบประมาณ

ฝ่ายที่รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้าตามรอบที่กำหนด พร้อมรวบรวม หลักฐานผลผลิตตามตัวชี้วัด ส่วนฝ่ายที่ร่วมดำเนินงานสนับสนุนข้อมูล ตรวจสอบความต้องการ และร่วม ทดสอบหรือยืนยันผลการดำเนินงานตามขอบเขตที่เกี่ยวข้อง

5.2 การติดตามและรายงานผล

รายเดือน ติดตามความก้าวหน้าของกิจกรรม การใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขและประสานการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

รายไตรมาส สรุปผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดและระยะเวลาที่กำหนด เสนอผู้อำนวยการ พิจารณา พร้อมระบุงานที่ล่าช้า สาเหตุ และแนวทางดำเนินการ

กลางปีและสิ้นปี ทบทวนความสำเร็จของกิจกรรมและผลผลิต ประเมินการนำไปใช้ประโยชน์ตามผลที่ คาดหวังของแต่ละมิติ และสรุปข้อเสนอสำหรับปรับแผนและพัฒนางานในระยะต่อไป โดยใช้หลักฐานที่ เหมาะสม เช่น รายงานฉบับสมบูรณ์ ผลการทดสอบระบบ ชุดข้อมูลที่เผยแพร่ และสรุปผลการพัฒนาทักษะ บุคลากร

5.3 การจัดการปัญหาและความเสี่ยง

เมื่อกิจกรรมมีแนวโน้มล่าช้าหรือไม่บรรลุเป้าหมาย ผู้รับผิดชอบแจ้งผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมสาเหตุ ผลกระทบ และข้อเสนอแก้ไข หากจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเป้าหมาย ระยะเวลา หรืองบประมาณ ให้เสนอผู้อำนวยการพิจารณาตามขั้นตอนของหน่วยงาน

กรณีเกิดเหตุด้านความมั่นคงปลอดภัยหรือระบบบริการขัดข้อง ให้รายงานและดำเนินการตามแผน รับมือที่เกี่ยวข้องโดยเร่งด่วน พร้อมบันทึกเหตุการณ์ ผลการแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ เพื่อนำมา ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป